

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад №29
«Березка»  И.Р. Салахова
« 01 » февраля 2022 г.

Введено в действие
Приказом заведующего от
« 01 » февраля 2022г. № 101

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий
МАДОУ «Детский сад №29
«Березка»  И.Г. Сиафетдинова
« 01 » февраля 2022г.

«РАССМОТРЕНО» и утверждено на
общем собрании работников от
« 01 » февраля 2022 г.
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе мониторинга оценки качества образования
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города
Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида № 29 «Березка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 29 «Березка» (далее - ДОУ) на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 2 июля 2021г.); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и Устава ДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг качества образовательного процесса в ДОУ направлен на сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса систематическое наблюдение динамики, оценку и коррекцию образовательной системы дошкольного учреждения в плане её соответствия образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа) для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы обеспечивает комплексный подход к оценке эффективности педагогических воздействий в рамках промежуточной и итоговой диагностики. Позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей и включает описание объекта, форм, периодичности и содержание мониторинга.

2. Цель

2.1. Отслеживание организации деятельности взрослых и детей по реализации и освоению образовательной программы дошкольного образования.

3. Задачи мониторинга

3.1. Отслеживать и корректировать динамику эффективности педагогических воздействий по освоению Программы в соответствии с ФГОС ДО:

- подобрать, разработать и использовать единые нормативные материалы,

- методики, диагностики (по программе, реализуемой в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО)
- 3.2. Отслеживать соответствие развивающей предметно – пространственной среды, обеспечивающей реализацию образовательной программы дошкольного образования.
- 3.3. Оценивать уровень профессионального роста педагогов (обучающая функция, воспитывающая и развивающая, организационно-педагогическая, коммуникативная, личностные качества.)
- 3.4. Изучать удовлетворённость родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ.
- 3.5. Создать единую информационную базу данных.

4. Объекты мониторинга

- 4.1. Эффективность педагогических воздействий по достижению детьми планируемых результатов освоения Программы по образовательным областям.
- 4.2. Профессиональный уровень педагогов.
- 4.3. Удовлетворённость родителей услугами ДОУ.
- 4.4. Развивающая предметно – пространственная среда (в соответствии с ФГОС ДО).

5. Этапы реализации

- 1 этап. **Подготовительный** - подбор диагностического инструментария, обоснование сроков проведения мониторинговой деятельности.
- 2 этап. **Диагностико- моделирующий** - сбор фактического материала с помощью ранее подобранных и разработанных методик.
- 3 этап. **Формирующий** - обработка и обобщение полученной информации, оценка динамики достижений, выявление позитивных проблемных зон в деятельности ДОУ.
- 4 этап. **Диагностико-корректирующий** - прогнозирование дальнейших тенденций развития ДОУ, определения перспектив развития.
- 5 этап. **Итогово-обобщающий** содержательно-технологические разработки конкретных мер по повышению качества работы (программы коррекции, рекомендации)

6. Участники мониторинга:

- Администрация;
- Педагогический коллектив;
- Дети;
- Родители.

7. Содержание мониторинга

- 7.1. Оценку эффективности педагогических воздействий по усвоению Программы по образовательным областям осуществляют воспитатели групп в тесном взаимодействии с педагогом-психологом, музыкальным руководителем и инструктором физической культуре.
- 7.2. Оценку готовности детей к обучению в школе осуществляет педагог-психолог.
- 7.3. Усвоение программного материала по татарскому (русскому) языку осуществляет воспитатель (по обучению детей татарскому языку).
- 7.4. Уровень развития физических качеств по модели конечного результата осуществляет инструктор по физической культуре.
- 7.5. Достоверность полученных результатов мониторинга осуществляет старший воспитатель.
- 7.6. Профессиональный уровень педагогов оценивает заведующий ДОУ и старший воспитатель воспитание, профессиональные достижения, результативность деятельности, усвоение темы программного материала, педагогическая активность, внедрение инноваций и т.д.)
- 7.7. Удовлетворённость родителей услугами ДОУ (анкетирование, опрос, при личных встречах, родительские собрания, участие в жизни ДОУ, группы).
- 7.8. Развивающая предметно – пространственная среда (контроль, конкурсы, выставки, участие родителей и т.д.)

8. Информационно-методическое обеспечение включает:

Диагностический инструментарий, а также пояснительные материалы и приложения для обеспечения процесса сбора, обработки и обобщения полученных данных с последующим

их отражением в виде схем, таблиц, фиксационных карт, гистограмм .

8.2. Используются низко формализованные (наблюдение, беседа, экспертная оценка) и высоко формализованные (тесты, пробы) методы, обеспечивающие объективность и точность получаемых данных.

9. Периодичность сбора информации

9.1. **Промежуточная оценка** – описание динамики педагогических воздействий по усвоению детьми программного материала по образовательным областям. Проводится 1 раз в год (декабрь)

9.2. **Итоговая оценка** – описание динамики педагогических воздействий по усвоению детьми программного материала по образовательным областям. Проводится 1 раз в год (апрель).

9.3. Оценка готовности детей к обучению в школе 2 раза в год (сентябрь, апрель).

9.4. Усвоение программного материала по татарскому (русскому) языку – 2 раза в год (сентябрь, апрель).

9.5. Уровень развития физических качеств по модели конечного результата – 2 раза в год (сентябрь, апрель), с детьми, показавшими низкий уровень – дополнительно (декабрь).

9.6. Профессиональный уровень педагогов, удовлетворённость родителей услугами ДОО, предметно – пространственная развивающая среда – периодически в течение учебного года.

10. Оформление результатов мониторинга

10.1. Накопление данных:

- Диагностические карты.
- Аналитические справки.
- Результаты анкетирования.
- Самоанализ педагогов.
- Планы коррекционно-развивающей работы с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий, а также особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе детей инвалидов.
- Детские работы.

11. Организация и управление мониторингом

11.1. Руководство мониторингом находится в компетенции педагогического совета дошкольного учреждения

11.2. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей.

11.3. Целевые ориентиры не могут служить непосредственным основанием при решении управленческих задач, включая:

- аттестацию педагогических кадров;
- оценку качества образования;
- оценку выполнения муниципального (государственного) задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания;
- распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников ДОО.

Пронумеровано/Пронумеровано и скреплено
печатью 4 (0882)) листа(ов)
Заведуючий МА/ЮУ
№29
Смафедидова И.Г.

